



DIREZIONE DIDATTICA DI VIA F.LLI BANDIERA

Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria

Via F.lli Bandiera n. 4/a – 43125 PARMA Tel. 0521 984604

Cod. Fisc. 92144100341 C.M. PREE020007

e-mail: pree020007@istruzione.it - <http://www.ddbandiera.edu.it>

DIREZIONE DIDATTICA DI VIA FRATELLI BANDIERA - PARMA
Prot. 0000965 del 14/02/2022
(Uscita)

CUP: J99J21008560006

All'Albo on line
Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DEL PROGETTISTA per l'attuazione del Progetto "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-122

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/28966 del 06.09.2021 - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.*

VISTA la nota Prot. AOODGEFID-42550 del 02/11/2021 di autorizzazione al progetto:

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Assell - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice Progetto	Titolo	Totale autorizzato
13.1.2A-FERPON-EM-2021-122	"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"	€ 51.071,38

VISTE Le delibere n. 7 del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020 - Consiglio di Istituto del 29/11/2021;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot.nr. 5152 del 01/12/2021;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei” 2014-2020;

VISTE le Direttive Europee 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Regionale di Sviluppo Europeo (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la richiesta di autorizzazione trasmessa all’Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma e Piacenza sede di Parma con nota prot. n. 952 del 14/02/2022 circa l’assunzione di incarico in qualità di Progettista nell’ambito del *Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-122;*

VISTA l’autorizzazione concessa dall’Ufficio IX Ambito Territoriale di Parma e Piacenza sede di Parma con nota prot. n. 608 del 14/02/2022 circa l’assunzione di incarico in qualità di Progettista nell’ambito del *Progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-122;*

SI CONFERISCE ED ASSUME

L’incarico di PROGETTISTA del Progetto PON FESR Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli Acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare nell’apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al Progetto;
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Collaborare con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Lo stesso seguirà le fasi di realizzazione del Progetto, rappresentando il punto di raccordo tra l’Istituzione Scolastica e la ditta aggiudicatrice.

Per l’attività svolta sarà corrisposto un compenso lordo stato che non potrà superare l’importo massimo di Euro 510.71 così come previsto dalle voci di costo autorizzate e calcolate in rapporto alla somma totale del progetto, o comunque non potrà eccedere l’1% del totale del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Melita Barbara Olga Clemenza